

Al Comune di _____ <input type="text"/>	Pratica edilizia _____ del <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Sportello Unico Attività Produttive <input type="checkbox"/> Sportello Unico Edilizia	Protocollo _____
	<input type="checkbox"/> COMUNICAZIONE FINE LAVORI <i>da compilare a cura del SUE/SUAP</i>
Indirizzo _____	
PEC / Posta elettronica _____	

## COMUNICAZIONE FINE LAVORI

### DATI DEL TITOLARE

(in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI")

Cognome e Nome	_____		
codice fiscale	<input type="text"/>		
nato a	_____	prov. <input type="text"/>	stato _____
nato il	<input type="text"/>		
residente in	_____	prov. <input type="text"/>	stato _____
indirizzo	_____	n. _____	C.A.P. <input type="text"/>
PEC/ posta elettronica certificata	_____		
Telefono fisso	_____	Fax _____	cell. _____

### DATI DELLA DITTA O SOCIETA'

(eventuale)

in qualità di	_____		
della ditta/società	_____		
con codice fiscale	<input type="text"/>		
partita IVA	<input type="text"/>		
Iscritta alla C.C.I.A.A. di	_____	prov. <input type="text"/>	n. <input type="text"/>
con sede in	_____	prov. <input type="text"/>	stato _____
indirizzo	_____	n. _____	C.A.P. <input type="text"/>
posta elettronica certificata	_____		
Telefono	_____	Fax _____	cell. _____







**INFORMATIVA SULLA PRIVACY** ([ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003](#))

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento.** I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

**Ambito di comunicazione.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di \_\_\_\_\_

## Quadro Riepilogativo della documentazione<sup>1</sup>

Quadro Riepilogativo della documentazione			
Atti allegati	Denominazione allegato	Quadro informativo di riferimento	Casi in cui è previsto l'allegato
<input type="checkbox"/>	Procura/delega -		Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria(*) -		Se prevista
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	-	Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega.
<input type="checkbox"/>	Copia di elaborato planimetrico del progetto con eventuali varianti depositato in Comune con individuazione delle opere parzialmente concluse	-	Sempre obbligatorio in caso di lavori ultimati

Il/Il Dichiarante/i

---

<sup>1</sup> Il presente quadro riepilogativo può essere predisposto in "automatico" dal sistema informativo.